



Rutine kiosk Åråsen/LSK-hallen

Før vekten starter

- Møt opp til avtalt tid
- Meld deg til vaktansvarlig/kioskansvarlig
- Få din kioskboks (hvis du skal stå i kiosk)
- Publikum slippes inn 1 time før kampstart – kiosken **må** da være klar!

Åpning og oppsett

- Start kaffetrakter/varm opp pølsekokker/varm opp vaffeljern
 - **Kaffe til 1 kanne:**
 - Automatisk vann: 3 poser kaffe, trykk på grønn knapp.
 - Manuell vann: 1 pose til ____ dl vann.
Kaffekanne må stå under når man heller i vann, maskinen trakter med en gang.
 - **Pølsekokker:** vann opp til rist, kok opp. Sett ned varmen og legg i pølser.
- Sett ut brus og mat/snacks i kjøleskap/salgdisker
 - «**Innekiosker**»: sett ut bord med kaffebløte, sennep, ketchup, stekt løk, syltetøy og servietter.
- Gjør klart betalingsløsninger (Vipps/iZettle)
- Sørg for at prislister- og QR-koder er tilgjengelig

Under kampen

- Vær blid og hjelpsom – vi representerer klubben!
- Husk å slå inn alle varer på kassen
- Hold orden bak disken og fyll på varer jevnlig
- Følg regler for mattrygghet

Etter kamp/stenging

- Slå av- og rengjør alt utstyr (kaffetrakter, pølsevarmer, o.l.)
- Kast søppel, vask benker og tøm pant i panteposer
- Tøm- og skyll/vask kaffekanner og matbeholdere
- Feie gulvet

Husk å gi beskjed hvis:

- Det er tomt for varer
- Noe er ødelagt (maskiner, betaling, strøm...)
- Det oppstår konflikter eller hendelser

Takk for hjelpen!

Hver vakt gjør en viktig innsats for klubben – vi setter stor pris på deg!