



Instruks for dugnadsvakter på klubbhuset

Kioskvakt

Hovedoppgave: Betjene kiosken, selge varer og holde orden.

- Åpne kiosken til avtalt tid.
- Betjene kunder: Salg av vafler, toast, brus, kaffe/kakao, småvarer (sjokolade ect.) og is (sommerhalvår). **Ikke pølser.** Kun QR (Vipps)-betaling
- Fyll på varer etter behov.
 - Lager: Fryser ved trappen i 1. etasje; vaffelrøre, toast og is. Lagerrom til høyre for hoveddør i 1. etasje; brus, kaffe/kakao, småvarer og papp/pair.
- Hold kiosken og storsalen ryddig. Gi beskjed til Eline (eliolsen@lsk.no) hvis noe går tomt eller det er noen problemer.
- Stenge kiosken ved vaktslutt: rydde kiosk og storsal, vaske over flater og utstyr som er brukt i kiosken, tørke over bord- og sette opp stoler i storsalen, tømme søppel i kiosken og i storsalen.

Tilsynsvakt

Hovedoppgave: Være til stede i klubbhuset for å sørge for at alt går greit for seg.

- Være synlig og tilgjengelig for spørsmål eller behov.
- Sørge for at det ikke oppstår uønsket oppførsel, klubbhuset har åpent i kiosken og storsalen, WC og garderober.
- Pass på at området holdes ryddig og trygt, hold dører som skal være låste låst.
- Hjelp til med opprydding under- og etter kioskåpning, og oppgaver tilknyttet til kiosken hvis det er behov for det.
- Gi beskjed til Eline (eliolsen@lsk.no) dersom det oppstår mangler og/eller problemer.
- **Gå gjennom klubbhuset ved stenging og tilse at det ikke er personer inne når hoveddøren låses.**