

# KIOSKVAKT KLUBBHUSET

**Åpningstid:** satt etter kamper og treninger

**Vakttid:** satt etter kamper og treninger

**Kode dør** (ut mot kunstgresset): Fås av kioskansvarlig, [eliolsen@lsk.no](mailto:eliolsen@lsk.no)

**Kode nøkkelboks** (på gelenderet): Får av kioskansvarlig, [eliolsen@lsk.no](mailto:eliolsen@lsk.no)

**Plassering:** kiosken er i 2. etasje

**Varelager:**

- Kjøleskap i rommet ved siden av det lille møterommet i 2. etasje.
- Fryser til høyre innenfor ytterdøren (ut mot gangveien).
- Dommergarderoben til høyre ved ytterdøren (mot kunstgresset).
- Vaskerom til venstre innenfor ytterdøren (ut mot gangveien).

Gi beskjed til Eline, [eliolsen@lsk.no](mailto:eliolsen@lsk.no), hvis det varer som mangler. Det vil mest sannsynlig ikke bli fylt på ila din vakt, og det går helt fint an å si: «det er vi utsolgt for i dag, men vi har..».

**Betaling:** Prislister og QR-kode ligger i kiosken. Man bruker kun FYGI-app, og til nøds Vippsnr. 100696.

**FYGI-refusjon:** må gjøres av Eline.

**Kaffe:**

**1 stk. 3-L kaffekanne:** 1 pose kaffepulver + vann opp til målestrek på dl-mål. **Husk å ha kanne under når du heller vann i trakteren da den starter å trakte med en gang.**

**Vaffel:**

Når du slår av jernet, legg papir imellom slik at det tar opp fett. Tørk godt av jernet så det ikke henger igjen vaffelrester.

Det skal alltid være en tint boks med vaffelrøre i kjøleskapet. *Vaffelrøre står som regel i fryseren i 1. etasje.*

**Stenging:**

Rydd kiosken og storsalen, vaske over flater og utstyr som er brukt, tørke over bord- og sette opp stoler i storsalen. Fei over gulvet ved behov. Tøm søppelkasser i kiosken og i storsalen. Alt kan kastes i grønn container utenfor.

Dørene på klubbhuset låser seg av seg selv kl. 21:00 mandag-torsdag.

**Varer som mangler eller utstyr som er ødelagt?** Gi beskjed til Eline, [eliolsen@lsk.no](mailto:eliolsen@lsk.no)

## TILSYNSVAKT KLUBBHUSET

Vær til stede i klubbhuset for å sørge for at alt går greit for seg!

Klubbhuset har åpent i kiosken og storsalen, det lille møterommet i 2.etasje, WC og garderober.

- Pass på at klubbhuset holdes ryddig og trygt.
  - Hold dører som skal være låste låst.
  - Gå gjerne en runde og rydd opp søppel og annet rot.
- Hjelp til med opprydding under- og etter kioskåpning, og oppgaver tilknyttet til kiosken hvis det er behov for det.
- Sjekk at termostater står på 20 grader ved stenging (de blir ofte skrudd på).
- Tøm søppelkasser (ikke på do). Alt kan kastes i grønn container utenfor.

**Varer som mangler eller utstyr som er ødelagt?** Gi beskjed til Eline, [eliolsen@lsk.no](mailto:eliolsen@lsk.no)